



No. Rujukan : KUIM/PNT/HEPA/UP/001/01(48)

Tarikh : 17 Julai 2020  
25 Zulkaedah 1441H

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته / Salam Sejahtera

<b>Perkara</b>	<b>MAKLUMAN TARIKH PENDAFTARAN KOLEJ KEDIAMAN (ASRAMA) BAGI SEMUA PELAJAR DIPLOMA TAHFIZ AL-QURAN WAL QIRAAT</b>
<b>Kepada</b>	Semua Mahasiswa/i (Semester 2 dan ke atas) Diploma Tahfiz Al-Quran Wal Qiraat
<b>Daripada</b>	Timbalan Naib Canselor Hal Ehwal Pelajar & Alumni
<b>Salinan Kepada:</b>	Ybhg. Datuk Prof. Naib Canselor Pendaftar Bendahari Pengarah Hal Ehwal Akademik Dekan Fakulti Keilmuan Islam Pengarah Pembangunan Penolong Pendaftar (Unit Penempatan) Penolong Pendaftar (Unit Keselamatan) Majlis Perwakilan Pelajar

Saya dengan segala hormatnya merujuk perkara di atas.

2. Adalah dimaklumkan bahawa merujuk memo Pejabat Naib Canselor, No. Ruj: *KUIM/NC/27* bertarikh 15 Julai 2020 adalah berkaitan Arahan Kemasukan Pelajar Baharu Program Diploma dan Semua Pelajar Diploma Tahfiz Al-Quran Wal Qiraat ke kampus KUIM.

3. Justeru itu, semua pelajar Diploma Tahfiz Al-Quran Wal Qiraat semester 2 dan ke atas hendaklah **mendaftar masuk Kolej Kediaman (asrama) pada 2 Ogos 2020**. Berikut adalah butiran pendaftaran Kolej Kediaman (asrama) untuk semua pelajar yang terlibat :

Fakulti	Kursus	Pendaftaran Kediaman	Blok	Waktu Pendafrtan
Fakulti Keilmuan Islam	<ul style="list-style-type: none"><li>Diploma Tahfiz Al-Quran Wal Qiraat (semester 2 dan ke atas)</li></ul>	Perempuan : Blok B (Ummu Habibah)  Lelaki : Blok G (Al-Bukhari)		8.30 pagi - 12.30 tgh

4. Bersama-sama ini dilampirkan SOP semasa pendaftaran pelajar Pasca Perintah Kawalan Pergerakan Pemulihan (PKPP) untuk rujukan semua pihak yang terlibat. Jika ada sebarang pertanyaan, saudara/i boleh hubungi pejabat Hal Ehwal Pelajar dan Alumni di talian 06-3878412. Segala kerjasama dan perhatian dari semua yang terlibat didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.



# KUIM

**PEJABAT HAL EHWAL PELAJAR DAN  
ALUMNI**  
KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MELAKA  
BATU 28, KUALA SUNGAI BARU  
78200 MELAKA  
Tel : 06-387 8412 Fax 06-387 8073

---

Sekian. Wassalam.

***“WASATIYYAH, BERILMU, BERINTEGRITI”***

Saya yang menjalankan amanah,

**(HJ. BAHAROM BIN SAID)**

**STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)  
PENDAFTARAN MASUK KE KOLEJ KEDIAMAN (ASRAMA)  
PADA 2 OGOS 2020**

**PINTU  
MASUK  
UTAMA**

1. Ibu bapa/penjaga berhenti sementara di pintu masuk utama
2. Cek suhu dan ambil borang pengesahan masuk\* (jika suhu melebihi 37.5°C, ibu bapa/ penjaga tidak dibenarkan masuk ke kawasan kampus)
3. Pastikan semua ibu bapa/penjaga dan pelajar sentiasa memakai pelitup mulut dan hidung (*face mask*)
4. Mengikut etika pakaian (sopan dan menutup aurat)

**PENDAFTARAN  
MASUK KOLEJ  
KEDIAMAN**

1. Ikut papan tanda dan arahan lalu lintas pihak unit keselamatan
2. Parking kereta di tempat yang telah disediakan
3. Hanya pelajar sahaja yang membuat pendaftaran masuk (dapatkan no. bilik, kunci dan access card) \*ibu bapa/penjaga boleh tunggu di dalam kereta semasa pendaftaran berlangsung.
4. Selesai pendaftaran, ibu bapa/penjaga boleh bawa barang-barang keperluan anak naik ke bilik yang telah didaftarkan
5. Jaga penjarakan dan jangan terlalu lama berada di dalam blok kediaman
6. Kafeteria dibuka sepanjang tempoh pendaftaran ini dan ibu bapa/penjaga dibenarkan berada di kafe dengan penjarakan yang telah disediakan
7. Borang pengesahan masuk hendaklah diisi dengan lengkap

**KELUAR**

1. Selesai urusan pendaftaran pelajar masuk
2. Ibu bapa/penjaga boleh pulang/ keluar dari kawasan kampus
3. Serahkan borang pengesahan masuk yang telah lengkap di pintu keluar
4. Selesai.