



KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MELAKA

UNIT KEMASUKAN DAN REKOD. BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK

**PERMOHONAN PERTUKARAN PROGRAM PENGAJIAN**

**SYARAT PERTUKARAN PROGRAM:**

1. Perlu mendapat kebenaran dari Dekan Akademi/ Fakulti asal dan yang dipohon.
2. Pertukaran dibenarkan selepas mengikuti 1 semester pengajian / sebelum semester bermula bagi pelajar yang baru mendaftar.
3. Permohonan tidak lewat dari 2 minggu selepas semester bermula.
4. **Sila lampirkan 1 salinan SPM, SURAT TAWARAN PENGAJIAN SEMASA, dan SEMUA KEPUTUSAN PEPERIKSAAN DI KUIM sekiranya berada di semester 2 dan keatas.**

**A) MAKLUMAT PEMOHON**

Nama Pelajar		No Matrik	
No. K/P		No. Telefon	
Program Sekarang		Sesi Kemasukan	Jun - _____ Dis - _____
Program yang <b>DIPOHON</b>		Semester semasa	
Akademi/ Fakulti		TANDATANGAN: _____	

**B) SOKONGAN AKADEMI/ FAKULTI ASAL DAN DIPOHON**

AKADEMI/ FAKULTI SEMASA	AKADEMI/ FAKULTI YANG DIPOHON
<b>PENYELARAS:</b> * Permohonan ini: DISOKONG/ TIDAK DISOKONG  Nama : Tarikh :	<b>PENYELARAS:</b> * Permohonan ini: DISOKONG/ TIDAK DISOKONG  Nama : Tarikh :
<b>DEKAN:</b> * Permohonan ini: DISOKONG/ TIDAK DISOKONG  Nama : Tarikh :	<b>DEKAN:</b> * Permohonan ini: DISOKONG/ TIDAK DISOKONG  Nama : Tarikh :
*Sila nyatakan semester diikuti pelajar setelah <b>DILULUSKAN</b> penukaran program pengajian. <b>(Oleh Dekan Akademi/Fakulti baru yang dimohon)</b>	SEMESTER DIIKUTI: _____ SEBAB TUKAR : _____

**C) KELULUSAN BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK**

PERMOHONAN INI: <b>DILULUSKAN/ TIDAK DULULUSKAN</b>	Tandatangan: _____ Nama : _____ Tarikh : _____
---	--