



GAMBAR
UKURAN
PASSPORT

BORANG BANTUAN TABUNG KEBAJIKAN PELAJAR

SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG PERLU DILAMPIRKAN BERSAMA :

Tandakan (✓) pada petak yang berkenaan :-

Bil	Dokumen	Ada	Tiada
1.	Salinan penyata nombor akaun BIMB atau CIMB		
2.	Salinan penyata gaji terkini ibu, bapa dan penjaga atau pengesahan pendapatan daripada JKKK kampung sekiranya ibu/bapa/penjaga tidak bekerja		
3.	Salinan keputusan peperiksaan yang terkini		
4.	Salinan sijil kematian ibu/bapa/adik beradik (bantuan khairat kematian)**		

SILA TANDAKAN (✓) DI PETAK BERKENAAN (PERMOHONAN YANG DIPERLUKAN)

i BANTUAN KHAIRAT KEMATIAN :

(tempoh sah tuntutan setahun
dari tarikh kematian)

	Kematian ibu / bapa /penjaga	RM 1,000.00
	Kematian Adik Beradik	RM 200.00
		RM
		RM
		RM
		RM

ii RAWATAN HOSPITAL :

iii RAWATAN KECEMASAN :

iv BANTUAN SARA DIRI/KEWANGAN :

v BANTUAN KUPON MAKAN :

BUTIRAN PERIBADI PEMOHON :

Nama : _____ No. Kad Pengenalan : _____

Kursus & Fakulti : _____ Semester : _____

No. Matrik: _____ No. Tel : _____

Nama Bank : _____ No. Akaun Bank : _____

Alamat Tetap : _____

Alamat Rumah Sewa / Kolej Kediaman : _____

Menerima Pinjaman Pendidikan : PTPTN / MARA / TAPEM / LAIN-LAIN (Nyatakan) : _____

BUTIRAN KELUARGA :

Nama Bapa / Penjaga : _____ Pekerjaan : _____

No. Kad Pengenalan : _____ Pendapatan : _____

Nama Ibu / Penjaga : _____ Pekerjaan : _____

No. Kad Pengenalan : _____ Pendapatan : _____

Bilangan Adik Beradik : _____ Urutan Pemohon : _____

Senarai Nama Adik Beradik :

Bil	Nama	Umur	Jantina	Hubungan	Bekerja/Sekolah/IPT	Bantuan Pendidikan
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

** sila buat lampiran sekiranya ruang tidak mencukupi

PERAKUAN : Saya dengan ini memperakui bahawa segala maklumat yang diberikan adalah benar. Segala tindakan akan dikenakan terhadap saya jika saya memberi maklumat palsu dalam perkara ini.

Tandatangan Pemohon

Tarikh : _____

TEMUDUGA OLEH DEKAN

Ulasan:

*** sila buat lampiran sekiranya ruang tidak mencukupi*

Tandatangan & Cop:

(Dekan Fakulti)

Tarikh : _____

TEMUDUGA OLEH PEJABAT HEPA

Ulasan:

Tandatangan dan Cop:

(Timbalan Naib Canselor HEPA/
Pen.Pendaftar HEPA)

Tarikh : _____

KEGUNAAN PEJABAT PERMOHONAN DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN*

Jumlah bayaran yang diluluskan :

RM : _____

Catatan :

Pengerusi Tabung Kebajikan Pelajar

Timbalan Naib Canselor
Hal Ehwal Pelajar & Alumni (HEPA)

Tarikh : _____

Bendahari Tabung Kebajikan Pelajar

Bendahari ,Kolej Universiti Islam Melaka

Tarikh : _____

Setiausaha Tabung Kebajikan Pelajar

Penolong Pendaftar
Hal Ehwal Pelajar & Alumni (HEPA)

Tarikh : _____