



# KUIM

الكلية الجامعة الإسلامية ملقا

KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MELAKA  
KAMPUS UTAMA, KM 45, KUALA SUNGAI BARU, MELAKA  
**PEJABAT HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI**

## BORANG TEMPAHAN PENGINAPAN DI KOLEJ KEDIAMAN

NAMA PEMOHON: \_\_\_\_\_

DIPLOMA/IJAZAH : \_\_\_\_\_ NO.MATRIK: \_\_\_\_\_ FAKULTI: \_\_\_\_\_  
(NAMA PROGRAM/KURSUS)

SEMESTER: \_\_\_\_\_ TAHUN: \_\_\_\_\_ NO. K/P: \_\_\_\_\_ NO.TEL: \_\_\_\_\_

NAMA IBU BAPA/PENJAGA: \_\_\_\_\_ (H/P) \_\_\_\_\_

ALAMAT TETAP: \_\_\_\_\_

### BUTIRAN

- 1) Pernah menduduki Kolej Kediaman (YA/TIDAK)
- 2) Alasan mengapa anda perlukan penginapan di Kolej Kediaman  
I) \_\_\_\_\_  
II) \_\_\_\_\_
- 3) Saya akan menempah penginapan selama \_\_\_\_\_ hari dari \_\_\_\_\_ sehingga \_\_\_\_\_.
- 4) Saya dengan ini memperakui dan berjanji:
  - i) Menjaga nama baik Kolej Kediaman, Kolej Universiti Islam Melaka dan harta benda KUIM.
  - ii) Mengikuti segala peraturan Kolej Kediaman dan boleh dikenakan tindakan terhadap saya jika tidak mematuhi.
  - iii) Mendaftar masuk ke Kolej Kediaman pada waktu dan hari bekerja sahaja (8.00 pagi – 5.00 petang Isnin-Jumaat)

### PENGESAHAN MAKLUMAT

Saya dengan ini memperakui bahawa segala maklumat diberikan adalah benar. Tindakan akan dikenakan terhadap saya jika memberi keterangan palsu terhadap maklumat tersebut.

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Pemohon

\_\_\_\_\_  
Pengesahan Dekan Fakulti / Penyelaras

### UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

- 1) Permohonan ini DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN
- 2) Diperakui bahawa pelajar layak untuk tinggal di Kolej Kediaman dan boleh dikenakan tindakan jika timbul sebarang masalah.

KEDIAMAN : \_\_\_\_\_

JUMLAH BAYARAN YANG DIKENAKAN

NO.BILIK : \_\_\_\_\_

RM \_\_\_\_\_ (\*bayaran di Pejabat Bendahari)

DISAHKAN OLEH: \_\_\_\_\_  
(UNIT PENEMPATAN HEPA)

TARIKH \_\_\_\_\_